



Poder Judiciário
Justiça do Trabalho
Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região

PROCESSO ADMINISTRATIVO

PROCESSO nº 0000632-39.2013.5.04.0000 (PA)

Assunto: Capacitação - Plano Anual de Capacitação - 2013

Data da Autuação: 04/02/2013

Parte: SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 0000632-39.2013.5.04.0000

INTERESSADO: **Secretaria de Gestão de Pessoas**

ASSUNTO: **Plano Anual de Capacitação - 2013**

**SCAP
à CDP**

Senhora Coordenadora:

Considerando a necessidade constante de aperfeiçoamento do quadro de pessoal deste Tribunal na busca da excelência dos serviços prestados aos jurisdicionados;

considerando a Lei nº 11.416, de 15 de dezembro de 2006, e a Portaria Conjunta nº 3, de 31 de maio de 2007, do STF, que definem as áreas de interesse do Poder Judiciário da União, a serem complementadas dentro das especificidades de cada Tribunal, e que regulamentam o Programa Permanente de Capacitação a ser instituído pelos órgãos do Poder Judiciário da União, no âmbito de suas competências;

considerando os atributos de valor previstos no mapa estratégico deste Tribunal, que incluem, dentre outros, a celeridade, eficiência, ética, inovação e valorização das pessoas, bem como a importância que as ações de capacitação têm sobre o desenvolvimento desses aspectos;

considerando o objetivo de “envolver, comprometer e qualificar magistrados e servidores para o atingimento dos objetivos estratégicos”, integrante do planejamento estratégico deste Tribunal;

considerando, por fim, o disposto na Portaria nº 7381, de 14 de novembro de 2012, que institui o Núcleo Multidisciplinar de Capacitação do Tribunal Regional do trabalho da 4ª Região,

A Seção de Capacitação apresenta, para fins de análise pelo Núcleo Multidisciplinar de Capacitação, proposta de **Plano Anual de Capacitação de Servidores**, para execução no ano de **2013**.

A proposta foi construída visando a atender às necessidades de desenvolvimento apreendidas a partir, dentre outras, da análise das seguintes fontes:

- Dados obtidos a partir dos preenchimentos do Plano de Desenvolvimento Individual (PDI), inserido na Avaliação de Desempenho, no período de janeiro a novembro de 2012;
- Relatório de necessidades de desenvolvimento constatadas pela Seção de Acompanhamento Funcional desta Secretaria de Gestão de Pessoas, construído a partir das ações desenvolvidas pela mencionada Seção em 2012;
- Revisão do Plano Anual de Capacitação de 2012, com aferição das ações realizadas, das não realizadas e, dentre as realizadas, aquelas que necessitam replicação em 2013, em decorrência de demanda maior que a oferta de vagas;
- Sugestões e manifestações inseridas nas avaliações de reação dos cursos realizados em 2012;
- Manifestações diversas de gestores e demais servidores recebidas ao longo de



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 0000632-39.2013.5.04.0000

INTERESSADO: **Secretaria de Gestão de Pessoas**

ASSUNTO: **Plano Anual de Capacitação - 2013**

2012;

Ademais, as ações de capacitação ora propostas atendem às áreas de interesse do Poder Judiciário da União, conforme a Lei nº 11.416, de 15 de dezembro de 2006, e a Portaria Conjunta nº 3, de 31 de maio de 2007, do STF. As ações foram listadas levando em consideração as diversas áreas apontadas no art. 4º da Portaria Conjunta nº 3, de 31 de maio de 2007, do STF:

Art. 4º Deverá constar do Programa Permanente de Capacitação ações voltadas para:

I - Ambientação - destinada a servidores recém-ingressos, para proporcionar a formação da cidadania corporativa, pelo compartilhamento e sensibilização para o cumprimento da missão, da visão de futuro, da prática dos valores e o fortalecimento da cultura, bem como das informações acerca das políticas e das normas do órgão, alinhando as expectativas do servidor com os valores organizacionais;

II - Formação da Cidadania Corporativa - volta-se à sensibilização permanente das pessoas que atuam na organização, visando a compreensão e o comprometimento para o cumprimento da missão, da visão e a prática de valores institucionais;

III - Capacitação Continuada - eventos de curta duração e de caráter contínuo desenvolvidos para fortalecer ou instalar competências necessárias para o melhor desempenho dos cargos ou das funções;

IV - Aperfeiçoamento e Especialização - cursos de pósgraduação nos níveis de especialização, de mestrado e de doutorado, visando à ampliação e o aprofundamento de competências em áreas de interesse do órgão;

V - Desenvolvimento Gerencial - destinado a elevar o grau das competências gerenciais associadas à gestão pública contemporânea, na consecução das metas institucionais; deverá contemplar no mínimo ações de capacitação em liderança, negociação, comunicação, relacionamento interpessoal, gestão de equipes ou correlatos, obedecido o mínimo de 30 horas de aula a cada dois anos;

VI - Reciclagem Anual para Atividade de Segurança – destinada aos servidores ocupantes dos cargos de Analista Judiciário e Técnico Judiciário - Área Administrativa cujas atribuições estejam relacionadas às funções de segurança; deverá contemplar ações de capacitação em serviços de inteligência, segurança de dignitários, patrimonial, da informação, de pessoas ou correlatos, direção defensiva, obedecido o mínimo de 30 horas de aula anuais, além de teste de condicionamento físico, facultado a cada órgão, para fins de execução, firmar convênio ou contrato com academias de formação, escolas e centros de treinamento, públicos ou privados.

Dessa forma, a proposta apresenta ações de treinamento contemplando as cinco áreas de desenvolvimento regulamentadas pela Portaria Conjunta nº 03/2007, exceto o item IV da referida portaria, tendo em vista que ainda não dispomos de regulamentação específica para a concessão de bolsas de pós-graduação *lato sensu* no âmbito deste Regional.

As ações de capacitação foram planejadas, ainda, considerando as finalidades constantes no art 1º do Regulamento do Programa Permanente de Capacitação, Anexo III da Portaria Conjunta nº 3 de 31 de maio de 2007 do STF, do qual depreendem-se os pontos abaixo arrolados:

1º) a necessidade de focar o processo de desenvolvimento nas competências profissionais



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 0000632-39.2013.5.04.0000

INTERESSADO: Secretaria de Gestão de Pessoas

ASSUNTO: Plano Anual de Capacitação - 2013

dos servidores, que estejam alinhadas com o planejamento estratégico do órgão;

2º) uma direção a ser dada ao processo de capacitação, qual seja, os resultados organizacionais, priorizando a efetividade e a qualidade dos serviços prestados ao cidadão;

3º) a necessidade de abordagem do processo de capacitação em maior amplitude que o trabalho propriamente dito, contextualizando-o na realidade do mundo atual, onde se insere a organização;

4º) a importância da participação do servidor como sujeito do seu próprio processo educativo, tanto quanto das áreas da organização, no sentido de forjar ao longo do tempo a cultura de responsabilidade compartilhada na formação profissional;

5º) a relevância da educação permanente para o servidor como ser humano;

6º) que o alcance das metas e estratégias organizacionais sejam balizadoras do investimento em capacitação.

Ademais, as ações foram organizadas no Plano em diversos **Eixos**. Cada **Eixo** compreende um conjunto de ações de capacitação nas modalidades presencial e/ou à distância, com objetivos específicos, conforme o quadro abaixo.

Eixos	Objetivos	Público-Alvo	Áreas
Desenvolvimento Gerencial	desenvolver as competências necessárias à gestão de pessoas e de processos de trabalho nas diversas Unidades do TRT	ocupantes de cargo ou função de natureza gerencial, titulares ou substitutos	Desenvolvimento Gerencial
Direito e práticas jurisdicionais	desenvolver as competências técnicas necessárias à realização das atividades relacionadas à área fim do Tribunal, abrangendo especialmente cursos na área do Direito, nos níveis elementares e aprofundados	todos os servidores, especialmente os servidores lotados no 1º grau	Capacitação Continuada
Comportamento Organizacional	promover o desenvolvimento de competências comportamentais dos servidores, bem como a sensibilização para a ética profissional e de práticas de gestão que propiciem um ambiente de trabalho favorável ao desempenho do trabalho e ao desenvolvimento humano	todos os servidores	Formação da Cidadania Corporativa
Capacitação para o Processo Judicial Eletrônico	preparar e capacitar os servidores diante das competências exigidas pelo processamento eletrônico dos feitos; ampliar o conhecimento jurídico de servidores graduados e não graduados em Direito, numa perspectiva abrangente e, ao mesmo tempo, integrando os aspectos teóricos e práticos da prestação jurisdicional	servidores do 1º grau de jurisdição; servidores do 2º grau de jurisdição (algumas ações)	Capacitação Continuada; Cidadania Corporativa
Informática	promover a inclusão de servidores no mundo digital que tenham maior dificuldade no manejo dessas tecnologias; aperfeiçoar as habilidades dos servidores na utilização das diversas tecnologias informacionais utilizadas no Tribunal, em caráter continuado e	todos os servidores	Capacitação Continuada



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 0000632-39.2013.5.04.0000

INTERESSADO: Secretaria de Gestão de Pessoas

ASSUNTO: Plano Anual de Capacitação - 2013

	visando ao público que já tem conhecimentos básicos em Informática		
Linguagem	atualizar e ampliar os conhecimentos dos servidores no que se refere à Língua Portuguesa, buscando contextualizar estes conhecimentos com as necessidades de trabalho nas diferentes unidades	todos os servidores	Capacitação Continuada
Capacitação para os executantes de mandados	instrumentalizar os executantes de mandados com conhecimentos, habilidades e atitudes que favoreçam o bom desempenho de suas tarefas e sua segurança pessoal, respeitando as especificidades do cargo	Executantes de Mandados	Capacitação Continuada
Programa Integrar-te	fornecer aos servidores ingressantes no Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região noções básicas sobre a estrutura e o funcionamento da Justiça do Trabalho; promover a ambientação e a adaptação dos novos servidores, criando condições favoráveis a sua integração com os demais servidores e as unidades administrativas; apresentar rotinas de trabalho necessárias ao exercício de suas atividades	servidores ingressantes	Ambientação
Segurança Institucional	fornecer, atualizar e desenvolver competências necessárias ao desempenho das atividades de segurança das pessoas e do patrimônio do TRT	Técnicos Judiciários, Área Administrativa, Especialidade Segurança, que recebem Gratificação por Atividade de Segurança; servidores que tenham interesse em atuar na prevenção e no combate ao princípio de incêndio, abandono de área, e primeiros socorros, lotados nos respectivos polos	Reciclagem Anual Para Atividade de Segurança; Formação da Cidadania Corporativa
Responsabilidade Socio-ambiental e acessibilidade	fomentar a cultura da responsabilidade socioambiental no Tribunal; capacitar os servidores para o atendimento às pessoas com deficiência	todos os servidores	Formação da Cidadania Corporativa
Formação e qualificação de Instrutores Internos	formar e qualificar os instrutores internos, desenvolvendo suas competências de ensino, nas modalidades presencial e a distância	servidores que atuam ou tenham interesse em atuar como instrutores internos	Formação da Cidadania Corporativa
Gestão Pública e Orçamento	disseminar no âmbito do TRT aspectos contemporâneos da gestão pública; aprimorar os conhecimentos relacionados aos aspectos legais da gestão de instituições públicas; disseminar o conhecimento em orçamento público, contratos administrativos, licitações, auditoria e	todos os servidores (algumas ações); servidores da área administrativa	Capacitação Continuada



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 0000632-39.2013.5.04.0000

INTERESSADO: Secretaria de Gestão de Pessoas

ASSUNTO: Plano Anual de Capacitação - 2013

	outros assuntos afins		
--	-----------------------	--	--

Algumas ações de treinamento são transversais, tendo impacto sobre a consecução de objetivos descritos em mais de um eixo, abarcando áreas de conhecimento e áreas de interesse do Tribunal diversas.

É importante destacar, no escopo do presente Plano, variadas ações de capacitação que tendem a impactar na implantação do Processo Judicial Eletrônico, ou seja, visam ao desenvolvimento de competências dos servidores que facilitarão o trabalho no processamento judicial dos feitos. Estes cursos estão agrupadas no eixo *Capacitação para o Processo Judicial Eletrônico*.

No que se refere ao plano como um todo, ressaltamos que, além das ações na modalidade à distância, **estão previstas ações de capacitação presencial no interior do Estado**, visando a disseminar o conhecimento da maneira mais abrangente e uniforme possível no âmbito do TRT da 4ª Região, bem como aproximar as Unidades do Interior e da Capital.

Salientamos que a relação dos cursos não é exaustiva, **devendo ser posteriormente complementada por ações que atendam necessidades de capacitação detectadas ao longo do ano**, oportunamente submetidas a aprovação.

Destacamos a importância do prévio conhecimento das ações de capacitação, conforme sugestão recebida de gestores e demais servidores, para que estes possam previamente agendar a sua participação nos eventos sem prejuízo ao bom andamento das unidades de trabalho. Pensando nessa demanda, a proposta ora apresentada traz a previsão do semestre de realização dos cursos relacionados. As datas oficiais de realização serão amplamente divulgadas, oportunamente.

Com base no exposto, propomos o encaminhamento da presente proposta ao Sr. Diretor-Geral, Luiz Fernando Taborda Celestino, Coordenador do Núcleo Multidisciplinar de Capacitação, para avaliação e providências que se fizerem necessárias.

À consideração de V. Sa.

Em 04/02/2013.

CARLOS ROBERTO VARGAS SCHULTZ
Assistente-Chefe da Seção de Capacitação

PROPOSTA DE AÇÕES DE CAPACITAÇÃO PARA 2013

Cursos oferecidos em 2012 para repetição em 2013
Cursos novos
Competência a definir (SEGESP ou Escola Judicial)

Eixos	Curso	Modalidade	Nº turmas e/ou semestre	Público-alvo	JUSTIFICATIVAS	
					Nº de indicações no PDI*	Outras
	Área: Desenvolvimento Gerencial (Portaria Conjunta 3/2007 STF-CNJ-STJ-CJF, Anexo III, art. 4º)					
Desenvolvimento Gerencial	16º Encontro Anual de Gestores	A confirmar	2º semestre (setembro)	Gestores da JT da 4ª Região Assessores de Desembargadores	0	Evento Institucional realizado anualmente
	Comunicação Assertiva para Gestores	Porto Alegre	Turma 1	Titulares e substitutos de cargos ou funções de natureza gerencial, lotados no polo de realização	151	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº0009266-58.2012.5.04.0000); 2. Boa receptividade do tema no 15º Encontro de Gestores; 3. Nas avaliações de reação do curso "Comunicação e competência interpessoal" foi recorrente o pedido de que fosse formatado curso naqueles moldes para gestores; 4. Apontamento da SAF de que as competências ligadas à comunicação dos gestores em geral são deficientes
		Porto Alegre	Turma 2			
		Gramado	Turma 3			
		Porto Alegre	Turma 4			
		Passo Fundo	Turma 5			
		Porto Alegre	Turma 6			
		Pelotas	Turma 7			
		Porto Alegre	Turma 8			

Negociação e Gestão de Conflitos [Pré-requisito: Curso Comunicação, Gestão de Conflitos e da Diversidade]	Porto Alegre	2º semestre	Gestores titulares e substitutos que completaram o curso Comunicação, Gestão de Conflitos e da Diversidade	18	Os gestores que concluíram o pré-requisito demonstraram interesse na continuidade
Gestão do Tempo e Performance	Porto Alegre	Turma 1 / 1º semestre	Titulares e substitutos de cargos ou funções de natureza gerencial, lotados em todo o estado	242	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0008872-51.2012.5.04.0000) ; 2. O curso obteve ótima avaliação; 3. A participação no curso foi dificultada em decorrência ter se realizado no período de greves e muito próximo do Encontro de Gestores; 4. Somente uma turma de substitutos foi realizada em 2012
		Turma 2 / 2º semestre			
Gestão e Desenvolvimento de Equipes (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Porto Alegre	Turmas 1, 2 e 3 / 1º semestre	Titulares e substitutos de cargos ou funções de natureza gerencial, lotados em todo o estado	99	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009292-56.2012.5.04.0000) ; 2. A instrutora já atuou no TRT em 2009 e obteve boa avaliação. 3. Visa a preparar o gestor para atuar como facilitador do desenvolvimento da equipe
		Turmas 4 e 5 / 2º semestre			
Desenvolvimento de Competências Gerenciais	EAD	Turma1 / 1º semestre	Titulares e substitutos de cargos ou funções de natureza gerencial, lotados em todo o estado	36	O treinamento é introdutório e aborda temas essenciais da gestão de pessoas: é importante que todos os gestores e substitutos realizem, especialmente os novos. Há gestores que ainda não realizaram
		Turma 2 / 2º semestre			
Avaliação de Desempenho no TRT – Ferramenta e Aspectos Legais	EAD	Turma 1 / 1º semestre	Titulares de cargos ou funções de natureza gerencial, lotados em todo o estado	10	Muitos gestores avaliadores não realizaram o curso. A Seção de Avaliação de Desempenho relata que número significativo de gestores tem dificuldades em operar o sistema de desempenho. O treinamento é importante para novos avaliadores
		Turma 2 / 2º semestre			
Área: Reciclagem Anual Para Atividade de Segurança (Portaria Conjunta 3/2007 STF-CNJ-STJ-CJF, Anexo III, art. 4º e Resolução CSJT nº 108/2012)					

Responsabilidade Socio-ambiental	Segurança Institucional	Programa Anual de Reciclagem para Atividade de Segurança	Porto Alegre	1º semestre	Técnicos Judiciário, Área Administrativa, Especialidade Segurança, que recebem Gratificação por Atividade de Segurança	0	Realização obrigatória conforme Lei 11.416/2007; Portaria Conjunta STF/CNJ/STJ/CJF nº 01/2007; Portaria Conjunta STF/CNJ/STJ/CJF nº 03/2007 e Resolução CSJT nº 108/2012
		Área: Formação da Cidadania Corporativa (Portaria Conjunta 3/2007 STF-CNU-STJ-CJF, Anexo III, art. 4º)					
	Formação e qualificação de Instrutores Internos	Prevenção e Combate a Incêndio	Porto Alegre	Turma 1 / 1º semestre Turma 2 / 2º semestre	Servidores que tenham interesse em atuar na prevenção e no combate ao princípio de incêndio, abandono de área, e primeiros-socorros, lotados em Porto Alegre	0	Cumprimento da Resolução Técnica nº 014/BM-CCB/2009
		LIBRAS – Módulo Básico	Caxias do Sul	1º semestre	Servidores lotados em Caxias do Sul, Gramado, Bento Gonçalves, Nova Prata, Farroupilha e Vacaria	12	Cumprimento do estabelecido na Resolução 64/2010 do CSJT. Em 2012, Caxias do Sul demonstrou interesse no treinamento
		Meio Ambiente: Conscientização e Prática	EAD	2º semestre	Servidores que tenham interesse em atuar como monitores ambientais em suas Unidades	4	Solicitação de realização pela COGEAM. Curso cedido pelo Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, em fase de adaptação para o TRT4
		Voz e Comunicação para Instrutores e Multiplicadores de Treinamento	Porto Alegre	1º semestre	Servidores que atuam ou tenham interesse em atuar como instrutores internos	2	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009273-50.2012.5.04.0000); 2. Módulo necessário para formação de novos instrutores
		Voz e Comunicação para Instrutores e Multiplicadores de Treinamento - Módulo Avançado [Pré-requisito: Voz e Comunicação para Instrutores e Multiplicadores de Treinamento]	Porto Alegre	Turma 1 / 1º semestre Turma 2 / 2º semestre	Servidores que atuam ou tenham interesse em atuar como instrutores internos, que tenham completado o curso Voz e Comunicação para Instrutores e Multiplicadores de Treinamento	0	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009276-05.2012.5.04.0000); 2. Os servidores que concluíram o módulo básico registraram interesse em aprofundar o tema, conforme avaliações de reação
		Fundamentos pedagógicos para condução de treinamentos	Porto Alegre	1º semestre	Servidores que atuam ou tenham interesse em atuar como instrutores internos	0	Complementar o treinamento de voz e comunicação para instrutores. Foco na organização do plano de aula e aspectos pedagógicos
		Usando o Pensamento para Melhorar sua Vida e seu Trabalho: uma Visão Científica	Gramado Passo Fundo	Turma 1 Turma 2	Todos os servidores, lotados nos respectivos polos de realização	38	1. Curso ministrado pelo servidor Fernando Meirelles, com avaliações positivas em 2012; 2. Foi realizada turma extra em Porto Alegre em 2012 em razão

Comportamento Organizacional		Porto Alegre	Turma 3			3. Turma de Gramado solicitada pelo Diretor da CDF desse Foro da grande procura;
	Palestra Comemorativa ao dia do Servidor Público	Porto Alegre	Na semana do dia do servidor público.	Servidores	0	Fortalecimento do sentimento de pertencer do servidor; Entrega dos Bottons; Homenagem ao Dia do Servidor
	Planejamento, Organização e Administração do Tempo (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	EAD	1º semestre	Todos os servidores, exceto aqueles que exercem cargo ou função gerencial	227	Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0008589-28.2012.5.04.0000)
Área: Capacitação Continuada (Portaria Conjunta 3/2007 STF-CNU-STJ-CJF, Anexo III, art. 4º)						
Capacitação para o Processo Judicial Eletrônico	Capacitação em Processo Judicial Eletrônico	Municípios que receberam o PJE em 2013	1º e 2º semestres	Servidores lotados no 1º grau de jurisdição; Servidores lotados no 2º grau de jurisdição	0	Curso necessário ao manuseio da ferramenta informatizada do PJE
	Digitalização de Documentos (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	EAD	2º semestre	Todos os servidores	46	Curso necessário em decorrência do PJE
	Português Jurídico	EAD	1º semestre	Servidores lotados no 1º grau de jurisdição	297	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009504-77.2012.5.04.0000); 2. Número elevado de solicitações de inscrição não atendidas (266)
	Curso Tutorial PJe-JT (CSJT)	EAD	1º semestre	Servidores lotados no 1º grau de jurisdição	0	Curso disponibilizado pelo CSJT, relevante em decorrência da implantação do PJe-JT
	Curso Prático de Análise do Processo do Trabalho	Erechim	1º semestre	Servidores lotados no respectivo polo que, preferencialmente, não possuam formação em Direito	129	1. Foro de Erechim em decorrência da disponibilidade da Dra. Valdete. Será avaliada a possibilidade junto a FEMAPGS, em 2013, de novas turmas em Porto Alegre
	Curso de Noções Básicas em Direito Processual do Trabalho	EAD – PUC	Turma 1 / 1º semestre Turma 2 / 2º semestre	Todos os Técnicos Judiciário, sem especialidade, e Analistas Judiciário, sem especialidade	135	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0008409-46.2011.5.04.0000); 2. Importante para a implantação do PJE; 3. 69 inscritos não atendidos
	Introdução ao Direito Constitucional (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	EAD	A definir.	Servidores lotados em todo o Estado	23	Relevante em decorrência da implantação do PJe-JT

Direito e práticas jurisdicionais			Introdução ao Direito Processual Civil (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	EAD	A definir.	Servidores lotados em todo o Estado	47	O Processo Civil é utilizado subsidiariamente ao Processo do Trabalho, sendo relevante em decorrência da implantação do PJe-JT
			Atualização em Direito Processual do Trabalho (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Porto Alegre	A definir.	Servidores lotados no 1º grau de jurisdição, com formação em Direito ou indicados pela chefia	310	Número elevado de pedidos no PDI. Importante para quem já tem bom conhecimento jurídico, mas não está incluído no público da EJ
			Análise de Cálculo e Impugnações (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Presencial / Porto Alegre	A definir.	Diretores de VT, Assistentes ou servidor indicado	250	Número elevado de pedidos no PDI
			Especificidades da Execução Contra Entes Públicos (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Presencial / Porto Alegre	A definir.	Diretores de VT, Assistentes ou servidor indicado	67	Número significativo de pedidos no PDI
			Execução Previdenciária e Fiscal Aplicadas ao Direito do Trabalho (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Presencial / Porto Alegre	A definir.	Diretores de VT, Assistentes ou servidor indicado	82	Número significativo de pedidos no PDI
			Lançamento e Atualização de Cálculo no INFOR (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	EAD	2º semestre	Servidores lotados no 1º grau de jurisdição	58	O curso foi solicitado pelos diretores das VT's. Curso em fase final de construção
			Curso Prático de Liquidação de Sentença utilizando o JURISCALC	Porto Alegre	Turma 1 / 1º semestre Turma 2 / 2º semestre	Servidores lotados no 1º grau de jurisdição, indicados para atuação como calculistas nas VT's	0	Treinamento vinculado a projeto estratégico
			Consolidação dos Provimmentos da Corregedoria	EAD	Turnas 1 e 2 / 1º semestre Turma 3 / 2º semestre	Servidores do 1º grau de Jurisdição	88	Número significativo de pedidos no PDI
			Direito, Justiça e Preservação Documental da Justiça do Trabalho	EAD	1º semestre	Todos os servidores	0	Realização solicitada pelo Memorial. Curso em fase final de construção
			Introdução ao Direito Administrativo	EAD – UNISC	Turma 1 / 1º semestre Turma 2 / 2º semestre	Servidores lotados em todo o Estado	32	Deve ser repetido em decorrência do número elevado de servidores que não obtiveram vaga (414)
			Formalização, Gerenciamento e Fiscalização dos Contratos Administrativos	Porto Alegre	Data a combinar com a área de interesse.	Servidores lotados na Área Administrativa	0	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009615-61.2012.5.04.0000); 2. Necessidade de treinamento indicada pelas SECADM, SECONTI e SECOF
			Como Licitar e Contratar Obras e Serviços de Engenharia	Porto Alegre	Data a combinar com a área de interesse.	Servidores lotados na Área Administrativa	0	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009689-18.2012.5.04.0000); 2. Necessidade de treinamento indicada pelas SECADM, SECONTI e SECOF
			Reavaliação e Depreciação de Bens Móveis e Imóveis	Porto Alegre	Data a combinar com a área de interesse.	Servidores lotados na Área Administrativa	0	Necessidade de treinamento indicada pelas SECADM, SECONTI e SECOF

Gestão Pública e Orçamento	Nova Contabilidade Pública	Porto Alegre	Data a combinar com a área de interesse.	Servidores lotados na Área Administrativa	0	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009602-62.2012.5.04.0000); 2. Necessidade de treinamento indicada pelas SECADM, SECONTI e SECOF
	SIAFI Operacional	Porto Alegre	Data a combinar com a área de interesse.	Servidores lotados na Área Administrativa	3	Necessidade de treinamento indicada pelas SECADM, SECONTI e SECOF
	Aposentadoria e Pensões no Serviço Público	Porto Alegre	Data a combinar com a área de interesse.	Servidores lotados na Área Administrativa	0	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009588-78.2012.5.04.0000); 2. Necessidade de treinamento indicada pelas SECADM, SECONTI e SECOF
	Retenção na Fonte de Tributos e Contribuições Sociais	Porto Alegre	Data a combinar com a área de interesse.	Servidores lotados na Área Administrativa	0	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009614-76.2012.5.04.0000); 2. Necessidade de treinamento indicada pelas SECADM, SECONTI e SECOF
	Rotinas de Estágio para Supervisores	EAD	Turma 1 – 1º semestre	Servidores que atuam como supervisores de estágio	0	Treinamentos voltados aos Estagiários e supervisores de Estágio – deve ser continuado, em decorrência da rotatividade de estagiários
			Turma 2 – 2º semestre			
	Rotinas de Estágio para Estagiários	EAD	Turma 1 – 1º semestre	Estagiários	0	
			Turma 2 – 2º semestre			
	Aspectos Gramaticais da Língua Portuguesa	EAD	1º semestre	Servidores lotados em todo o Estado	234	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009457-06.2012.5.04.0000) 2. Alto número de solicitações de cursos em Língua Portuguesa no PDI
	Oficina de Interpretação de Textos e Leitura	Porto Alegre	Turma 1 – 1º semestre	Servidores lotados em Porto Alegre e Região Metropolitana	0	Desenvolver a capacidade de leitura e interpretação de textos
			Turma 2 – 2º semestre			

		Concordância Verbal e Nominal	EAD	1º semestre	Servidores lotados em Porto Alegre e Região Metropolitana	54	Atender ao público que não obteve vaga (95) e novos servidores
		Regência Verbal e Crase	EAD	1º semestre	Servidores lotados em Porto Alegre e Região Metropolitana	0	Atender ao público que não obteve vaga (70) e novos servidores
		Atualização em Língua Portuguesa	Porto Alegre	1º semestre	Servidores lotados em Porto Alegre e Região Metropolitana	234	Alto número de solicitações de cursos em Língua Portuguesa no PDI
	Capacitação para Executantes de Mandado	Técnicas de Segurança na Direção em Situações de Risco para Oficiais de Justiça	Porto Alegre	1º semestre	Executantes de Mandados lotados em todo o Estado	0	1. Solicitação de realização pela ASSOJAF/RS. Curso está em fase de contratação ((PA nº 0000261-75.2013.5.04.0000.))
		Curso Noções Básicas de Segurança para Executantes de Mandado	Porto Alegre	1º semestre	Executantes de Mandados lotados em todo o Estado	49	Número significativo de solicitações no PDI
		Noções Básicas de Windows (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Porto Alegre	1º semestre	Todos os servidores	6	Curso básico, para servidores com pouco ou nenhum conhecimento em informática, tendo em vista PJE
		Navegação na Internet (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Porto Alegre	1º semestre	Todos os servidores	34	Curso básico, para servidores com pouco ou nenhum conhecimento em informática, tendo em vista PJE
		Uso das Ferramentas Google	EAD	1º semestre	Todos os servidores	0	Necessidade de treinar os servidores na nova sistemática de e-mail e demais ferramentas do Google, para melhor aproveitamento dos recursos disponíveis
		Discoverer (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Porto Alegre	Turma 1 / 1º semestre	Servidores da área administrativa	27	Pedidos recorrentes feitos à Seção de Capacitação para que se realize este treinamento. Essencial para a agilidade do acesso a dados na área administrativa
			Porto Alegre	Turma 2 / 2º semestre			
		Access	Porto Alegre	1º semestre	Servidores da área administrativa	2	1. Curso já contratado para realização em 2013 (PA nº 0009572-27.2012.5.04.0000); 2. Pedido da SECOF
		BROFFICE Apresentação Básico	EAD	1º semestre	Todos os servidores, com preferência para os servidores que atuam como instrutores e multiplicadores de treinamentos	7	Módulo necessário para formação e novos instrutores
		BROFFICE CALC Básico	EAD	1º semestre	Todos os servidores	45	Atender ao público que não obteve vaga (266) e novos servidores
		BROFFICE Texto Básico	EAD	1º semestre	Todos os servidores	29	Curso não realizado nos últimos anos

Programa Integrar-te	BROFFICE CALC Avançado (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Porto Alegre	Turma 1 – 2º semestre Turma 2 – 2º semestre	Servidores lotados em Porto Alegre e Região Metropolitana	73	Número significativo de pedidos no PDI
	BROFFICE Texto Avançado (Foi previsto no Plano de 2012 e não realizado)	Porto Alegre	Turma 1 – 2º semestre Turma 2 – 2º semestre	Servidores lotados em Porto Alegre e Região Metropolitana	42	Número significativo de pedidos no PDI
	BROFFICE Apresentação Avançado	Porto Alegre	2º semestre	Todos os servidores, com preferência para os servidores que atuam como instrutores e multiplicadores de treinamentos	0	Módulo necessário para formação de novos instrutores
	Área: Ambientação (Portaria Conjunta 3/2007 STF-CNJ-STJ-CJF, Anexo III, art. 4º)					
Programa Integrar-te	Consolidação dos Provimientos da Corregedoria	EAD	1º e 2º semestres.	Servidores ingressantes	0	Formação inicial dos servidores ingressantes
	INFOR	EAD	1º e 2º semestres.	Servidores ingressantes	0	Formação inicial dos servidores ingressantes
	Excelência no Atendimento	EAD	1º e 2º semestres.	Servidores ingressantes	0	Formação inicial dos servidores ingressantes
	Ambientação	Porto Alegre	1º e 2º semestres.	Servidores ingressantes	0	Formação inicial dos servidores ingressantes

*PDI - Plano de Desenvolvimento Individual, integrante do Sistema de Gestão de Desempenho



Poder Judiciário da União
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

**CDP
à SEGESP**

Senhor Diretor,

Ratifico as informações e proposição apresentadas pela Seção de Capacitação.

À consideração de V. Sa.

Em 04/02/13.

MARGARETE DE SOUZA DOMINGUES,
Coordenadora de Desenvolvimento de Pessoas Substituta.



Poder Judiciário da União
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4ª REGIÃO

**SEGESP
à DG**

Senhor Diretor-Geral,

Tendo em vista as informações apresentadas, acolho a proposição da Seção de Capacitação.

À consideração de V. Sa.

Em 04/02/2013.

*MAURO BALTAR GRILLO,
Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas.*